

INFORMAZIONI UTILI

e piccole richieste

Summer School EMILIO SERENI

Storia del Paesaggio agrario italiano - IV Edizione

28 agosto 3 settembre 2012

A tutti i relatori e tutor:

Prima di tutto voglio ringraziare tutti anche, e soprattutto, a nome di Antonio Brusa e di Rossano Pazzagli per aver accettato di dar vita alla *IV Edizione della nostra Summer School Emilio Sereni - Storia del paesaggio agrario italiano. Il Novecento (28 Agosto - 2 settembre 2012)*

Vi chiedo di

- darne la massima diffusione: vostro indirizzario, studenti, docenti, persone e colleghi interessati, organi di stampa, ecc.
- inserire la notizia nei siti di vostra pertinenza e/o conoscenza

INFORMAZIONI:

- L'Istituto *Alcide Cervi* si farà carico delle spese di trasporto rimborsando i biglietti andata e ritorno (treno, bus, aereo), o il consumo di carburante calcolato dalla residenza dichiarata, in base alla tabella fornite dal sito della Michelin (www.michelin.it), più il pedaggio autostradale
- in funzione di ciò, VI CHIEDO DI PRENOTARE IL PRIMA POSSIBILE, in particolare IL VOLO, PER CONTENERE I PREZZI ([volare su Parma o su Bologna](#))
- Idem per il viaggio in treno, soprattutto se si proviene da lontano. Abbiamo predisposto un servizio navetta dalla stazione di S. Ilario (a metà strada tra Parma e la prenotazione; arriva un locale ogni ora sia da Bologna, sia da Milano)
- L'Istituto si fa carico direttamente delle spese di vitto e di alloggio per coloro ai quali la distanza non permette di fatto il rientro.
Per i relatori fino a un periodo massimo di 3 notti;
per i tutor il tempo necessario per seguire il percorso formativo con gli iscritti. Per i tutor, abbiamo previsto una sistemazione in camera doppia (se si optasse per una singola, chiediamo di contribuire sostenendo la differenza).
L'alloggio sarà distribuito tra l'Agriturismo S. Giuseppe di Gattatico, l'Hotel Val D'Enza di Campegine e il Forum Hotel di S. Ilario d'Enza. Verso queste strutture indirizziamo anche gli iscritti. Ovviamente cerchiamo di mettere i relatori e i tutor tutti in una stessa struttura.
- La durata delle relazioni dovrà essere compresa tra i 30 e i 40 minuti, per lasciare spazio al confronto, al dibattito e ai lavori di gruppo
- Tutti i materiali verranno pubblicati nella Collana *Quaderni* dell'Istituto Cervi (Quaderno 9)
- Durante il periodo della Scuola è attivo un *Bookshop* dedicato ai temi della scuola
- La sala Conferenze in cui si svolgeranno le lezioni è attrezzata con un videoproiettore collegabile sia al lettore dvd sia al pc
- Tutte le sale sono dotate di connessione Internet wireless
- La Scuola è aperta a tutti gli interessati; in particolare a professori e docenti delle scuole di ogni ordine e grado, a studenti universitari, laureandi e dottorandi. Come pure ad amministratori, pianificatori, tecnici, funzionari del territorio e delle pubbliche amministrazioni per i quali sono stati strutturati percorsi laboratoriali specifici
- Il periodo di svolgimento va dalle ore 15 di martedì 28 agosto alle 19 di domenica 2 settembre 2012 (giorno dell'uscita sul territorio). Durante mattina e pomeriggio si svolgono lezioni, confronti, laboratori ed escursioni, mentre le manifestazioni collaterali sono previste di sera (v. programma)
- Per raggiungere la sede della Scuola è possibile utilizzare:
 - l'auto: dall'Autostrada A1 uscire alla casello Terre di Canossa-Campegine (a metà strada tra Reggio e Modena); girare intono alla rotonda e seguire le indicazioni per Campegine e Museo Cervi. Alla rotonda successiva, svoltare a sinistra e il Museo Cervi con la Biblioteca

Sereni si trova subito dopo a destra.

Dall'uscita dell'autostrada alla Biblioteca ci sono ca. 500 mt.

- il treno: scendere alla fermata di Sant'Ilario d'Enza (5 Km circa dalla sede); sono presenti corse pressoché ogni ora sia dalla stazione di Reggio Emilia sia da quella di Parma, poi è necessario accordarsi con noi o con le strutture ricettive
- l'autobus: scendendo alla fermata di Calerno (4 Km circa dalla sede); il Bus n.2 effettua corse pressoché ogni mezz'ora da Reggio Emilia, poi è necessario accordarsi con noi o con le strutture ricettive

RICHIESTE:

(ad esclusione di chi l'ha già fatto)

- una **una bibliografia essenziale** affinché la libreria che ci supporta possa procurarsi i volumi da mettere all'acquisto dei corsisti e degli interessati
- **PRENOTARE IL PRIMA POSSIBILE IL VIAGGIO** (in aereo, soprattutto)
- predisporre per tempo **il saggio che andrà a far parte dei QUADERNI DELL'ISTITUTO**
- inviare un breve **curriculum** e breve **abstract del proprio intervento** da mettere nella cartella degli iscritti
- Indicare specifiche esigenze (software o strumenti informatici particolari, fotocopie, ecc...)

e ancora, MOLTO IMPORTANTE:

- **comunicare il PERIODO DI PERMANENZA**
- **dare l'INDIRIZZO POSTALE A CUI INVIARE IL MATERIALE CARTACEO PUBBLICITARIO** (dépliant col programma e locandine per l'affissione)

Per il rimborso chilometrico e per il pedaggio autostradale, facciamo riferimento alle tabelle su www.viamicheli.it :

Resto a disposizione di tutti voi.

In attesa di risentirci e incontrarci, rinnovo la nostra più sincera gratitudine per la vostra preziosa collaborazione e presenza.

Gabriella Bonini, Responsabile progetto Summer School Emilio Sereni